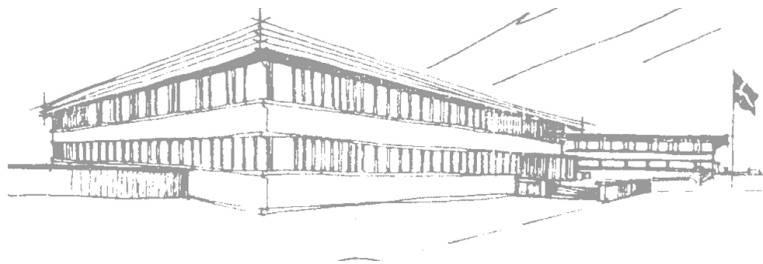




Velkommen til  
Plejhjemmet "Sct. Olaf"  
Hjulbjergvej 58A-B  
8270 Højbjerg



## Velkommen på "Sct. Olaf".

På vegne af plejehjemmet Sct. Olaf vil jeg gerne byde dig velkommen.

Vi ønsker at du, og dine nærmeste kommer til at få nogle gode stunder og oplevelser i tiden her. Vi håber også på, at du og dine nærmeste kan få glæde af fællesskabet med dine nye naboer og deres nærmeste.

Vi ser frem til sammen med dig at skabe en god hverdag, hvor du kan få en oplevelse af at få hjælp til de ting, du ikke længere selv kan klare. Vi lægger stor vægt på, at du fortsætter med at gøre de ting der interesserer dig, og de ting du plejer at kunne klare selv.

Vi ønsker, at du vil betragte Sct. Olaf som dit hjem, hvor dine nærmeste fortsat kommer og besøger dig, og at I i fremtiden fortsætter med, at gøre de ting sammen som I har gjort hidtil.

Med venlig hilsen



**Gitte Fisker**

Direktør

Plejehjemmet Sct. Olaf

Mail: [gifi@aarhus.dk](mailto:gifi@aarhus.dk) Telefon: 22745944

## Om Sct. Olaf.

”Sct. Olaf” er en selvejende institution, der har driftsoverenskomst med Aarhus kommune.

Institutionen er oprettet i 1970 af Odd Fellow Loge nr. 14 “Sct. Olaf” i Aarhus, støttet af byens daværende to Rebekkaloger - nr. 7 Terra Nova og nr. 31 Benedikte.

**Plejhjemmet** har 50 to-rums boliger fordelt på 2 afdelinger. Visitationen til lejlighederne sker via Aarhus kommunes borgerkonsulenter. Serviceniveauet er politisk besluttet i Århus Kommunes byråd. Der kan læses om det aktuelle niveau i kvalitetsstandarder, som er at finde på administrationskontoret.



**Ældreboligerne** "Sct. Olaf " er en selvejende institution, hvor der er 15 ældreboliger. Boligerne udlejes via Aarhus kommunens borgerkonsulenter.



## **Fester og arrangementer på Sct. Olaf.**

### **Logefester.**

Logerne i Aarhus holder 5 fester hvert år for vore beboere og deres nærmeste. Festerne bliver afviklet i vores cafe med spisning fra Til spisningen er der altid arrangeret lidt underholdning.



### **Musik og sang.**

Der er forskellige fælles aktiviteter på Sct. Olaf (se aktivitetskalenderen i Sct. Olaf nyt). Cafeen bliver ofte brugt til disse. Aktiviteterne kan indeholde musik, sang, bevægelse, film, foredrag og fortællinger. Til aktiviteterne vil der altid være personale tilstede, mange gange også frivillige medhjælpere. Pårørende/besøgende er også meget velkommen til at deltage i aktiviteterne sammen med beboerne.

### **Før indflytning.**

Borgerkonsulenterne giver typisk tilsagn om at du er tildelt en plejehjemsplads, og du skal derfor indenfor ret kort til takke ja- og dernæst indenfor 8 dage flytte ind.

Vi anbefaler, at du ikke flytter ind, førend de fleste af dine møbler er på plads! Hvis du har behov for plejeseng og andre hjælpemidler skal de gerne ankomme minimum dagen inden indflytning.

Når du flytter ind på Sct. Olaf får du en kontaktperson.

Kontaktpersonen bliver den gennemgående person i din hverdag. På den måde er der en, som får et tæt kendskab til dig og de ting, der er

vigtige for dig i din hverdag. Det er også kontaktpersonen, som kan indgå i et tæt samarbejde med dine pårørende, hvis du giver os lov til det. Er du i tvivl om noget kan du altid henvende dig til kontaktpersonen. Du kan se hvem din kontaktperson er på dit køleskab.

Indenfor de første 1-2 måneder efter indflytningen vil vi gerne mødes med dig og dine nærmeste. På mødet kan vi finde frem til, hvordan vi i fællesskab skaber et godt samarbejde og en god hverdag for dig. Vi vil gerne høre om dit liv, dine vaner, interesser og hvad du gerne vil kunne gøre selv i hverdagen. Vi vil også gerne høre om, hvad du og din nærmeste plejer at gøre sammen og hvad I gerne vil fortsætte med at gøre. Din livshistorie vil vi rigtigt gerne at du og din familie beskriver, og sender elektronisk, det har stor betydning at vi får lov at lære dig at kende.

Til sådan et møde deltager forløbsansvarlige, og din kontaktperson herfra.

Dine nærmeste skal være opmærksomme på at personalet har tavshedspligt og derfor ikke automatisk må give personfølsomme oplysninger videre uden et samtykke fra dig som er beboer.

## **Indflytning og indretning**

Når du flytter ind i din nye bolig, er det vigtigt at du vælger at tage det med, som har betydning for dig, og som sætter det bedste præg på dit nye hjem.

Du skal være opmærksom på have taget mål til gardiner.

Hvis du har brug for sygehusseng, rollator, kørestol eller lignende hjælpemidler, som kræver plads, skal du være opmærksom på at møblere lejligheden, så du og vi frit kan komme omkring.

Hvis du har brug for hjælp i plejesituationer, er der retningslinjer for, hvor meget plads der skal være f.eks. omkring sengen. Ligeledes kan

der være mange andre hensyn at tilgodese, når du indretter din nye bolig. Fysioterapeuterne eller din kontaktperson kan her være dig behjælpelig.

Vi anbefaler ligeledes, at du ikke har løse tæpper liggende, da de udgør en risiko for fald.

At flytte ind i en plejebolig er på mange måder det samme som at flytte ind i en hvilken som helst anden boligforening. Du og dine nærmeste står for indflytningen, ophængning af lamper, billeder o.l.

## Økonomi

**På Borger.dk kan du finde oplysninger om:**

- **Flytteanmeldelse**
- **Flyttetilskud**
- **Boligstøtte**
- **Pension**

### **Betaling:**

Opkrævning for husleje, vand, varme og servicepakker sker på et giro-indbetalingskort, der bliver sendt til dig. De fleste vælger at tilmelde betalingen PBS, så det fremadrettet sker automatisk.

Forud for indflytningen skal du vælge hvilke pakker du ønsker. Servicepakkerne er fx madordning, tøjvask, leje af linned, rengøringsmidler, vinduespolering, tv-pakker o.l.

Vi benytter os af taxabon'er hos Aarhus Taxa til evt. afhentning af akut medicin. Der afregnes udelukkende, hvis behovet opstår.

## **Forsikring:**

Plejehjemmet Sct. Olaf har tegnet fælles forsikringer på brand/bygningerne og ansvar.

Øvrige forsikringer som f.eks. indboforsikring tegner du selv.

Forsikringen gælder efter samme betingelser som i en hvilken som helst anden bolig.

## **Praktiske oplysninger**

### **Nøgler**

Når du overtager lejligheden, får du på administrationskontoret udleveret nøglerne til dit nye hjem. Der er mulighed for at lave ekstra nøgle, mod egenbetaling, så dine pårørende også kan få en, hvis du ønsker det.

### **Post**

Din post kommer via post Nord m.fl., til din postkasse på Sct. Olaf. Husk at tjekke postkassen og kan du ikke selv må du bede dine pårørende om hjælp.

### **Antenneforhold/netadgang**

Du har i servicepakkerne mulighed for at vælge mellem tre forskellige Stofa tv – pakker.

Hvis dit fjernsyn ikke selv finder kanalerne eller når Stofa flytter kanalerne.

Læs mere på [stofa.dk/digital](http://stofa.dk/digital)

I dagligstuerne, i afdelingerne er der tv med stor tv-pakke som plejehjemmet betaler.

Der er trådløst gæste-netværk som du og alle andre der besøger dig kan benytte. Du logger på ved at skanne dit trådløse netværk og finde SMART AARHUS (vejledning forefindes i cafeen på opslagstavlen)

## **Kunstforeningen**

På Plejehjemmet "Sct. Olaf" er der en kunstforening som alle kan blive medlemmer af. Der afholdes ferniseringer og en gang om året er der generalforsamling. Hvis du ønsker at vide mere, kan du spørge på administrationskontoret.

## **Blomster**

Du og dine pårørende står selv for at vande og holde de blomster, som du har i din egen lejlighed.

## **Læge**

Når du flytter ind på Sct. Olaf, har du mulighed for at overgå til huslægerne. Vi samarbejder med Marselisborglægerne. Hvis du ønsker at overgå til huslægerne, skal du ved indflytning på Sct. Olaf give besked til personalet, som så vil hjælpe dig med at få det registret. Fordele ved huslægeordningen er, at lægerne kommer på Sct. Olaf og du og dine pårørende, har derved mulighed for at planlægge en konsultation med dem.

## **Tandlæge**

Som udgangspunkt beholder du din tandlæge.

Det kan være nødvendigt at vælge en tandlæge med gode adgangsforhold.

Hvis du har meget nedsat førlighed og/eller et vidtgående handicap, som betyder, at du ikke kan benytte en almindelig tandlæge, er der mulighed for at søge om omsorgstandpleje. Personalet vil hjælpe med at ansøge.

Du skal være særligt opmærksom på at vi sjældent har mulighed for at være behjælpelig med ledsagelse til fx akutte læge og tandlægetider, da huset ikke har bemanning hertil.



## **Medicin**

Hvis du er i medicinsk behandling, og har behov for hjælp til at administrere medicinen anbefaler vi, at du får apoteket til at dosisdispenserer

**Vi vil bede dig lægge dit sygesikringskort i skabet med din medicin.**

**Medbring gerne termometer.**

## **Frisør og Fodterapeut**

Hvis du ikke længere kan komme til din vanlige frisør/fodterapeut er der mulighed for at kontakte en mobil frisør/fodterapeut, som kan komme til dig. Personalet kan være dig behjælpelig med at tage kontakt.

Du skal selv aftale betalingsformen med frisøren og fodterapeuten

## **Hørevejleder**

Personalet kan formidle kontakten til hørevejlederen.

## **Mad**

Et godt måltid er lig med kærlig omsorg. Et godt måltid forbindes ofte med positive følelser som hygge, varme og glæde. Om du ønsker at nyde måltidet i selskab med andre eller foretrækker at nyde det alene, er helt op til dig.

Maden som vi spiser på Plejehjemmet "Sct. Olaf" bliver lavet i vores eget køkken af vores faguddannede medarbejdere.

Vores medarbejdere skal sikre at du tilbydes mad tilberedt med høj grad af faglighed, med fokus på økologi, bæredygtighed og økonomi og at maden lever op til principperne i: ”Anbefalinger for den danske institutionskost”, som udgangspunkt er Normalkosten\*

Som supplement til de daglige måltider anbefaler Sundhedsstyrelsen desuden et dagligt kosttilskud af D-vitamin kombineret med tilskud af calcium.

Såfremt du har behov for særlig diæt kost grundet sygdom, skal det være lægebegrundet, evt. med lægeerklæring

Som medarbejdere skal vi medvirke til sikre at maden er tilpasset dine ernæringsmæssige behov og så vidt det er muligt imødekomme særlige kost ønsker

*\*Normalkosten er dels baseret på næringsstofanbefalingerne, der omfatter retningslinjer for det optimale næringsstofindhold i kosten til raske mennesker og dels på et anbefalet kostmønster og fødevarervalg, der udmøntes i de officielle kostråd. Normalkosten anvendes altså til raske mennesker, der bliver bespist kollektivt, og til beboere som ikke forventes at få ernæringsmæssige problemer*

Din betaling for maden fastsættes en gang om året af Aarhus kommunes byråd.

Hvis du har besøgende som ønsker at spise med eller drikke en kop kaffe, er det også en mulighed mod betaling (mobilpay). Vi vil blot gerne vide det på forhånd af hensyn til mængden af mad.

Afdelingernes køkken er forbeholdt medarbejderne.

Køleskabet i lejligheden kan du bruge til, hvad du ønsker. Vi holder ikke øje med dit køleskab, altså gør vi ikke rent eller holder øje med madvarerne.

### **Klippekortordningen**

Hver uge får du en halv times ekstra hjælp/samvær- du kan bruge hjælpen som du vil (ekstra rengøring, samvær hos dig, indkøb mv)- hjælpen kan bruges som 'et klip ad gangen eller samles sammen. Du kan også lægge dine klip sammen med en eller flere beboere, så I fx kan tage på tur sammen og få hjælpere med. Er der udgifter forbundet med den ønskede hjælp fx til transport, entre og forplejning er det dig der betaler, også for hjælperen.

Nogle arrangementer som laves af husets aktivitetsmedarbejdere, skal du bruge klip til, når du deltager- det vil fremgå i Sct. Olaf bladet.

## **Træning**

Du får mulighed for at bevare dine evner til at klare ting i hverdagen. Derfor vil du få besøg af vores fysioterapeut umiddelbart efter indflytningen. Sammen kan I finde frem til dine muligheder for træning og tilrettelægge træningen efter de gældende regler.

## **Behandlingstestamente**

Med et behandlingstestamente kan du sikre, at lægerne følger dine ønsker til behandling, hvis du ikke selv er i stand til at give besked. I behandlingstestamentet kan du registrere, at du ikke ønsker livsforlængende behandling, herunder genoplivningsforsøg ved hjertestop, hvis du kommer i en situation, hvor du ikke er i stand til selv at give udtryk for dine ønsker.

Du kan også registrere, at du ikke ønsker at modtage behandling med brug af tvang i tilfælde af, at du bliver varigt inhabil (fx hvis du bliver dement).

Dine registreringer gælder kun i det øjeblik, hvor du ikke længere selv er i stand til at give udtryk for dine ønsker. Du kan altid ændre i din registrering.

## **Værgemål**

Nogle personer er på grund af deres helbred ikke i stand til at handle på egne vegne i økonomiske og personlige forhold. I en sådan situation kan det være nødvendigt, at vedkommende kommer under et såkaldt værgemål, hvor en anden – en værge – kan handle på hans eller hendes vegne.

Det er Familieretshuset, der iværksætter et værgemål og beskikker en værge.

Ved langt de fleste værgemål er personen stadig myndig og beholder dermed retten til at handle selv. Vedkommende har også fortsat stemmeret.

Hvis du mener dette er aktuel, for dig, kan du få hjælp af din forløbsansvarlige, din læge eller dine nærmeste

## **Besøgstid**

Der er ingen faste besøgstider.

## **Bus**

Linie 13 har stoppested udenfor plejehjemmet.

## **Husdyr**

Hvis du ønsker at medbringe et husdyr, skal dette ske i samråd med direktøren. Der udfærdiges en skriftlig aftale.

## **Tøjmærkning**

Huset er i besiddelse af en tøjmærkemaskine, som du og sine pårørende i forbindelse med indflytning kan benytte til mærkning af alt tøj samt dyne og puder.

## **Kirkeforhold**

Der bliver afholdt gudstjeneste en gang om måneden på plejehjemmet, hvortil også gæster er velkomne. Der er let adgang til Holme Kirke og mulighed for at bestille kirkebus på kirkekontoret, tlf. 86 27 19 93.

## **Rygning**

Rygning er tilladt i egen lejlighed. Hvis du ryger har du pligt til at lufte ud i lejligheden og ikke ryge, mens personalet opholder sig i lejligheden.

## **Rengøring og tøjvask**

Vi har ansat husassistenter til at vaske dit tøj i vores fællesvaskeri. Din lejlighed og fællesarealerne rengøres også af husassistenterne, udgangspunkt er og som du tildelt 45 min. Hver 14 dag

## **Transport**

Huset råder over en bus der bruges til udflugter. For at være med på turene er der en egenbetaling.

Du har mulighed for at ansøge om diverse kørselsbevillinger gennem kommunen. Personalet kan her give råd og vejledning.

## **Festarrangementer**

Det er familiens opgave selv at arrangere fester/private begivenheder også på det praktiske område. Lokale, mad m.m. aftales med køkkenpersonalet (pjecen udleveres ved indflytning) ellers spørg personalet.

## **Nyheder**

Der opslås nyheder fra Sct. Olaf flere steder. På hver afdeling er der en opslagstavle hvor blandt andet tilmelding til fester foregår.

Hver måned udkommer "Sct. Olaf nyt". Dette månedsblad indeholder blandt andet aktivitetskalender, menuplan for måneden, rapportager fra forskellige events, m.m. Bladet udkommer ikke i juli. Bladet bliver omdelt til alle lejligheder sidst på måneden. Ligeledes kan du finde generelle oplysninger på Sct. Olafs hjemmeside.

## **Telefontid**

De fleste formiddage, har personalet travlt med at hjælpe dig og dine naboer med at få en god start på dagen, hvorfor vi har telefontid i begge plejeafdelinger mellem kl. 13.00-17.00

Vi kan ikke være behjælpelig med kommunikationen mellem dig og din familie, hvorfor det er nødvendigt for dig at medbringe egen telefon.

## **Fraflytning**

Da lejemålet er dit, er der opsigelsesvarsel på 3 måneder ved fraflytning. Ved dødsfald, løbende måned plus 30 dage. Behovet for din plads kan være stort, og vi vil derfor gerne appellere til at lejligheden tømmes indenfor 10 dage.

Gitte Fisker, direktør .....	22 74 59 44
Adm. kontoret.....	87 36 80 40
Afdeling A 1.....	87 36 80 42
Afdeling A st.....	87 36 80 43
Afdeling B 1.....	87 36 80 45
Afdeling B st.....	87 36 80 46
Afdeling om natten efter 23.00.....	87 36 80 40
Køkken.....	87 36 80 47
Fysioterapeut.....	87 36 80 54
Pedel.....	87 36 80 48

**Odd Fellow plejehjemmet "Sct. Olaf"**  
**Hjulbjergvej 58A-B, 8270 Højbjerg**  
**Hjemmeside: [www.plejhjemmet-sct-olaf.dk](http://www.plejhjemmet-sct-olaf.dk)**  
**E-Mail adresse: [sctolaf@mso.aarhus.dk](mailto:sctolaf@mso.aarhus.dk)**